



Lubbers en Dijk notarissen
Koningslaan 4 – 1075 AC Amsterdam
Telefoon: 020 – 5736311
e-mail: mail@lubbers.nl

dossier: MCK/2026.001572.01/mck

OPRICHTING VERENIGING

Op éénendertig maart tweeduizend zesentwintig zijn voor mij, mr. Marloes Corine Koster, toegevoegd notaris, hierna te noemen: "notaris", bevoegd om akten te passeren in het protocol van mr. Petrus Leopoldus Elisa Maurice de Meijer, notaris te Amsterdam, verschenen:

1. ^{Gegevens verwijderd door K} Anne-Rose Benedicta Joyce Maria Abendanon-Bruinendaal, geboren te ^{Gegevens verwijderd door KVK} op drieëntwintig februari negentienhonderd vierenzestig, wonende te ^{Gegevens verwijderd door KVK} gehuwd, hierna te noemen: "de oprichter 1";
 2. ^{Gegevens verwijderd} Thomas Izaak Grims, geboren te ^{Gegevens verwijderd} op zeven september negentienhonderd zevenenzestig, wonende te ^{Gegevens verwijderd door KVK} ongehuwd en geen geregistreerd partner in de zin van het geregistreerd partnerschap, hierna te noemen: "de oprichter 2";
 3. ^{Gegevens verwijderd} Nicolaas Engelbertus Oud, geboren te ^{Gegevens verwijderd} op twintig april negentienhonderd vijftig, wonende te ^{Gegevens verwijderd door KVK} gehuwd, hierna te noemen: "de oprichter 3";
 4. ^{Gegevens verwijderd} Hendrik Dirkx, geboren te ^{Gegevens verwijderd door KVK} op veertien januari negentienhonderd zevenenveertig, wonende te ^{Gegevens verwijderd door KVK} ^{Gegevens verwijderd door KVK} ongehuwd en geen geregistreerd partner in de zin van het geregistreerd partnerschap, hierna te noemen: "de oprichter 4",
- te dezen handelend:
- a. ieder voor zich, en
 - b. als schriftelijk gevolmachtigde van:
^{Gegevens verwijderd door K} Lamyae El Asri, geboren te ^{Gegevens verwijderd door KVK} op vierentwintig december tweeduizend, wonende te ^{Gegevens verwijderd door KVK} ongehuwd en geen geregistreerd partner in de zin van het geregistreerd partnerschap, hierna te noemen: "de oprichter 5".

De oprichter 1, de oprichter 2, de oprichter 3, de oprichter 4 en de oprichter 5, hierna tezamen ook te noemen: "de oprichters".

De comparanten, handelend als gemeld, hebben verklaard dat de oprichters hierbij een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid oprichten met de volgende

STATUTEN:

Naam, zetel en duur

Artikel 1

1. De vereniging is een onafhankelijke huurdersorganisatie als bedoeld in artikel 1 letter f van de Wet op het overleg huurders verhuurder, of een daarvoor in de plaats getreden regeling, en draagt de naam Huurdersvereniging SamenThuis en wordt verder in deze statuten genoemd 'de vereniging';
2. De vereniging is statutair gevestigd in de gemeente Amsterdam.



3. De vereniging is opgericht voor onbepaalde tijd. _____

Doel en middelen _____

Artikel 2 _____

Het doel van de vereniging is het behartigen van de belangen van alle huurders van de stichting: Woningstichting Rochdale, gevestigd te gemeente Amsterdam, hierna te noemen: "Woningstichting Rochdale", eventuele woningzoekenden die lid zijn van deze vereniging en alleen binnen het kader van de volkshuisvesting. _____

Artikel 3 _____

De vereniging tracht haar doel te bereiken door: _____

1. het opbouwen en in stand houden van een organisatie; _____
2. het beleggen van bijeenkomsten, het verstrekken van informatie, het deelnemen aan overleg, het voeren van acties en het opkomen voor de belangen van de bij haar aangesloten leden, teneinde de huurders op de hoogte te houden van haar activiteiten en hen te betrekken bij haar standpuntbepaling; _____
3. het vergroten van de betrokkenheid van de huurders en woningzoekenden bij het beleid en beheer van de woningen door het bevorderen van het tot stand komen van huurdersorganisaties, bewonerscommissies en werkgroepen; _____
4. het bevorderen van een goede relatie tussen de verhuurder enerzijds en de huurders, huurdersorganisatie en/of bewonerscommissies anderzijds; _____
5. het doen van voorstellen aan de verhuurder en gemeenten waar de verhuurder actief is over onderwerpen van beleid en beheer die voor de huurders van wezenlijk belang zijn; _____
6. alle overige middelen en handelingen die bevorderlijk zijn voor verwezenlijking van de doelstellingen of hiermee verband houden. _____

Lidmaatschap _____

Artikel 4 _____

Lid van de vereniging kunnen zijn alle huurders en woningzoekenden (ingeschreven voor een huurwoning) van Woningstichting Rochdale, die zich als zodanig bij de vereniging hebben aangemeld. Per verhuureenheid of inschrijving van een woningzoekende is één lidmaatschap mogelijk. Hoofdhuurder en medehuurders hebben samen één stem. _____

Artikel 5 _____

1. Het lidmaatschap eindigt: _____
 - a. door overlijden van het persoonlijke lid; _____
 - b. door opzegging van het lid; _____
 - c. door schriftelijke opzegging door het bestuur; deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet-gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren; _____
 - d. door ontzetting door het bestuur; deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt; _____
 - e. bij het beëindigen van de huurovereenkomst met Woningstichting Rochdale; -
 - f. bij het beëindigen van de inschrijving voor een huurwoning van Woningstichting Rochdale. _____
2. Een lid kan zich door opzegging van zijn lidmaatschap niet onttrekken aan een _____



- besluit dat betrekking heeft op de financiële verplichtingen van de leden. _____
3. Opzegging van het lidmaatschap door het bestuur kan alleen geschieden tegen— de laatste dag van de maand en met inachtneming van een opzeggingstermijn— van één maand. _____
 4. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond— dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevegd kan worden het lidmaatschap te— laten voortduren. Van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de— betrokkene binnen zes weken na de ontvangst van de kennisgeving van het— besluit beroep open op de algemene ledenvergadering. Hij wordt daartoe ten— spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld.— Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. _____

Bewonerscommissies _____

Artikel 6 _____

1. De vereniging kent aangeslotenen, die in deze statuten verder worden genoemd:— "bewonerscommissies". _____
2. Bewonerscommissies zijn georganiseerde huurders van Woningstichting _____ Rochdale in de vorm van bewonerscommissies, huurdersverenigingen, _____ bewonersverenigingen of woongroepen en dergelijke op wijk-, buurt-, of _____ complexniveau. _____
3. Bewonerscommissies hebben het recht het woord te voeren op de algemene _____ ledenvergadering en voordrachten te doen voor bestuursleden en leden van de— toezichtscommissie. _____
4. Het bestuur houdt een register bij van aangesloten bewonerscommissies. _____
5. Het bestuur beslist over de toelating van bewonerscommissies. Het besluit wordt— zo spoedig mogelijk schriftelijk aan de betrokkene medegedeeld. Een afwijzend— besluit wordt met redenen omkleed. _____
6. Tegen een afwijzend besluit als bedoeld in het vorige lid kan de aanvrager binnen— zes weken na ontvangst van de kennisgeving van het afwijzend besluit schriftelijk— beroep instellen bij de algemene vergadering. _____

Toezichtscommissie _____

Artikel 7 _____

1. De vereniging kent een toezichtscommissie van drie leden. _____
2. De toezichtscommissie ziet in opdracht van de algemene ledenvergadering toe— op het rechtmatig handelen van het bestuur en rapporteert hierover aan de— algemene ledenvergadering. In het huishoudelijk reglement kunnen richtlijnen— voor de rapportage worden opgenomen. _____
3. Het toezicht omvat in ieder geval periodieke controle van de financiën, de— naleving van reglementen en de uitvoering van beleids- en activiteitenplannen— van de vereniging. _____
4. Leden van de toezichtscommissie worden benoemd en ontslagen door de— algemene ledenvergadering op voordracht van de leden of aangeslotenen, zulks— nader te beschrijven in het huishoudelijk reglement. _____
5. Leden van de toezichtscommissie worden benoemd voor een periode van vier— jaar en zijn éénmaal herkiesbaar. _____
6. Geen lid van de toezichtscommissie kunnen zijn: bestuursleden, ex— bestuursleden van de vereniging of de Bewonersraad Rochdale wiens— bestuursperiode korter dan drie jaar geleden is afgelopen, zij die tot en met de—



derde graad bloed- of aanverwant zijn of gehuwd zijn of in een duurzaam—
samenlevingsverband leven met een persoon als hiervoor bedoeld.————
Ook kunnen geen lid van de toezichtscommissie zijn degenen die leveranties—
verrichten of betaalde diensten verlenen aan de vereniging en medewerkers van—
Woningstichting Rochdale; zij die eerste graad bloed- of aanverwant zijn of—
gehuwd zijn of in een duurzaam samenlevingsverband leven met een persoon als
hiervoor bedoeld.————

7. Als de toezichtscommissie bestaat uit minder dan drie leden wordt de vereniging—
geacht zo spoedig mogelijk in de vacature te voorzien. De toezichtscommissie—
bestaat dan -tijdelijk- uit minimaal twee leden om als zodanig te kunnen—
functioneren.————

Bestuur————

Artikel 8————

1. Het bestuur bestaat uit ten minste vijf en ten hoogste negen personen, die door—
de algemene ledenvergadering worden benoemd. Het aantal bestuursleden—
wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering.————
2. Het bestuur dient zoveel mogelijk een afspiegeling te zijn van de achterban.——
3. Is het bestuur niet voltallig dan behoudt het zijn bevoegdheden. Het bestuur—
bevordert in dat geval dat binnen drie maanden in de vacature(s) wordt voorzien.—
4. De bestuursleden worden uit de leden gekozen. De verkiezing vindt plaats door—
middel van een digitale stemming. Er wordt gebruik gemaakt van een—
stemsysteem dat voldoet aan de beginselen van betrouwbaarheid, transparantie,—
toegankelijkheid en geheimhouding, waarbij elk lid de gelegenheid krijgt een stem
uit te brengen. In het huishoudelijk reglement kunnen hiervoor nadere regels—
worden opgenomen.————
5. De voorzitter wordt in functie gekozen. Het bestuur verdeelt verder onderling de—
functies en portefeuilles waarbij gebruik gemaakt wordt van een zogenaamde—
bestuursovereenkomst, waarin ook de taken en werkwijze van het bestuur wordt—
beschreven. In het huishoudelijk reglement kunnen nadere bepalingen voor de—
inhoud van de bestuursovereenkomst worden opgenomen. De—
bestuursovereenkomst moet worden goedgekeurd door de algemene—
ledenvergadering en worden ondertekend door alle bestuursleden.————
6. Voor vacatures in het bestuur kunnen kandidaten worden gesteld door het—
bestuur, de aangeslotenen en door ieder lid. Tijdig voor elke verkiezing stelt het—
bestuur de leden in kennis van het aantal vacatures. Kandidaatstelling gebeurt—
onder het overleggen van een motivatie en een curriculum vitae. Voor elke—
kandidaat wordt een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) door de vereniging—
aangevraagd. De kosten worden gedragen door de vereniging. Als er geen VOG—
wordt verstrekt kan de betrokkene niet kandidaat worden gesteld.————
7. Geen bestuurslid kunnen zijn: zij die geen huurder zijn van Woningstichting—
Rochdale, zij die bestuurslid van de vereniging of Bewonersraad Rochdale zijn—
geweest en sinds hun aftreden nog geen negen jaren zijn verstreken, zij die tot—
en met de derde graad bloed- of aanverwant zijn of gehuwd zijn of in een—
duurzaam samenlevingsverband leven met een persoon als hiervoor bedoeld.—
Verder kunnen ook geen bestuurslid worden degenen die een—
arbeidsovereenkomst hebben met de vereniging of met Woningstichting—
Rochdale en zij die leveranties verrichten of betaalde diensten verlenen aan de—



vereniging of de Woningstichting Rochdale; zij die eerste graad bloed- of _____
aanverwant zijn of gehuwd zijn of in een duurzaam samenlevingsverband leven—
met een persoon als hiervoor bedoeld. _____

Artikel 9 _____

1. Een bestuurslid wordt gekozen voor een periode die drie jaar duurt. _____
2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreding. De aftredende is maximaal tweemaal herkiesbaar. _____
3. Een bestuurslid treedt in functie aan het einde van de vergadering waarin de _____
verkiezing plaatsvindt. _____
4. In vacatures waarbij het aantal bestuursleden onder de door de algemene _____
ledenvergadering benoemde aantal zakt moet het bestuur binnen drie maanden—
zorgdragen voor een invulling. _____
5. Wie gekozen wordt in de plaats van een tussentijds afgetreden bestuurslid, _____
neemt op het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in. _____
6. Bij herverkiezing worden dezelfde regels in acht genomen die voor verkiezingen—
gelden. _____
7. Als een bestuurslid tijdelijk of definitief niet in staat is zijn bestuursfunctie uit te _____
oefenen, kan het bestuur een tijdelijke vervanger benoemen. Deze benoeming—
wordt aan de eerstvolgende algemene ledenvergadering voorgelegd ter _____
bekrachtiging. _____
8. Verkiezingen voor bestuursleden worden digitaal georganiseerd buiten de _____
algemene ledenvergaderingen, waarbij elk lid aan de stemming kan deelnemen. _____

Artikel 10 _____

1. Een bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen—
tijde door het bestuur worden geschorst en door de algemene ledenvergadering—
worden ontslagen. _____
2. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot—
ontslag, eindigt door het verloop van die termijn. De algemene ledenvergadering—
besluit over het ontslag. _____
3. Een voor ontslag voorgedragen bestuurslid heeft toegang tot de algemene _____
ledenvergadering waarin het besluit tot ontslag wordt behandeld en is bevoegd—
daarover het woord te voeren. _____
4. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts als het bestuurslid zelf ontslag neemt of—
niet langer huurder is van Woningstichting Rochdale. _____

Vergaderingen en besluiten bestuur _____

Artikel 11 _____

1. Ten minste viermaal per jaar wordt een bestuursvergadering gehouden en verder—
wanneer dit door de voorzitter of ten minste twee bestuursleden nodig wordt—
gevonden. _____
2. De oproeping tot de vergadering gebeurt met inachtneming van een termijn van—
ten minste vijf werkdagen, waarbij de dag van de oproeping en die van de _____
vergadering niet worden meegerekend. _____
3. De oproeping gebeurt schriftelijk, op papier of digitaal, onder vermelding van de—
plaats en het tijdstip van de vergadering en de te behandelen onderwerpen. _____
4. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Bij afwezigheid van de _____
voorzitter kiest het bestuur uit haar midden een vervangend voorzitter. _____



5. Van hetgeen besproken en besloten is, zorgt de secretaris ervoor dat dit in notulen wordt vastgelegd. Het bestuur kan besluiten te volstaan met een actie- en besluitenlijst met toelichting. Deze notulen of actie- en besluitenlijst worden in de eerstvolgende vergadering vastgesteld en door de voorzitter en de secretaris ondertekend.
6. Besluiten kunnen slechts worden genomen over onderwerpen die bij de oproeping zijn medegedeeld.
7. Het bestuur kan alleen rechtsgeldig besluiten nemen in een vergadering waar tenminste de helft van het aantal bestuursleden aanwezig is. Is het vereiste aantal niet aanwezig, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen waarin ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden besluiten kunnen worden genomen over de punten die op de agenda stonden van de in het vorige lid bedoelde vergadering. De leden 2 en 3 van dit artikel zijn ook op de tweede vergadering van toepassing.
8. Zijn ter vergadering alle bestuursleden aanwezig, dan kunnen besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen.
9. Het bestuur kan besluiten dat elektronisch stemmen is toegestaan voor een specifieke bestuursvergadering, dan wel voor alle bestuursvergaderingen.
10. Het bestuur kan besluiten dat digitale deelname aan de bestuursvergadering is toegestaan voor een specifieke bestuursvergadering, dan wel voor alle bestuursvergaderingen.

Artikel 12

1. Als een meerderheid van het bestuur, of het voltallige bestuur niet meer functioneert door ontstentenis of belet moet zo spoedig mogelijk een bijzondere algemene ledenvergadering bijeen worden geroepen.
2. Deze vergadering kan door ten minste vijftig leden of een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een tiende gedeelte van de stemmen in de algemene vergadering worden opgeroepen of, ingeval van ontstentenis of belet van het voltallige bestuur kan deze vergadering ook door de toezichtscommissie worden opgeroepen.
3. Op de vergadering en besluitvorming zijn overigens alle bepalingen van statuten en huishoudelijk reglement van toepassing.
4. De vergadering benoemt een nieuw bestuur.

Artikel 13

1. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten door het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Een blanco of ongeldige stem is geen stem.
2. Als een bestuurslid dit wenst, wordt schriftelijk gestemd.
3. Een ter vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel over de uitslag van een stemming, dan wel omtrent de inhoud van een genomen besluit – voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel – is beslissend.
4. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats indien de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een bestuurslid dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.



5. Een bestuurslid kan zijn stem niet door een ander laten uitbrengen. _____
6. Een bestuurslid neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij—
daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het—
belang van de vereniging (of de daaraan verbonden onderneming of organisatie).-
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit—
genomen door de algemene ledenvergadering. _____

Bestuursbevoegdheid _____

Artikel 14 _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Onverminderd hetgeen—
in de wet of elders in deze statuten is bepaald, behoort in elk geval tot de _____
bevoegdheid van het bestuur: _____
 - a. het vaststellen van het jaarverslag en het ondertekenen van de jaarrekening; _____
 - b. de voorbereiding van de beleid- en activiteitenplannen en de begroting; _____
 - c. de voorbereiding en uitvoering van verenigingsbesluiten. _____
2. Het bestuur is uitsluitend na vooraf verkregen toestemming van de algemene _____
ledenvergadering bevoegd tot het aangaan van transacties met een financieel _____
belang groter dan vijftigduizend euro en tot het aangaan van overeenkomsten tot—
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, zulks nader te _____
definiëren in het huishoudelijk reglement. _____
3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van—
zijn taak te doen uitvoeren door commissies, thema- en werkgroepen die door het
bestuur worden benoemd. _____
4. Het bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de _____
vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een _____
derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander _____
verbindt. _____

Vertegenwoordiging _____

Artikel 15 _____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging. _____
2. De vereniging kan ook vertegenwoordigd worden door twee gezamenlijk _____
handelende bestuursleden. Het bestuur alsmede de voorzitter en secretaris _____
kunnen zich ter zake van hun vertegenwoordigingsbevoegdheid als in lid 1 _____
bedoeld door een schriftelijk gevolmachtigde doen vertegenwoordigen, met dien—
verstande dat indien de penningmeester wordt gemachtigd te beschikken over _____
banksaldi dit slechts mogelijk is binnen de volmacht nauwkeurig omschreven _____
grenzen. Voor betalingen geldt altijd het vier-ogen principe. _____

Algemene ledenvergadering _____

Artikel 16 _____

1. De algemene ledenvergadering wordt gevormd door alle leden en is het hoogste—
orgaan van de vereniging. Aan de algemene ledenvergadering komen alle _____
bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn _____
opgedragen. _____
2. Onverminderd hetgeen in de wet of elders in deze statuten is bepaald behoort in—
elk geval tot de bevoegdheid van de algemene ledenvergadering: _____
 - a. het vaststellen van het activiteitenplan en de begroting; _____
 - b. het vaststellen van beleidsplannen en beleidsstandpunten; _____
 - c. de goedkeuring van jaarverslag en het vaststellen van de jaarrekening; _____



- d. de goedkeuring van de bestuursovereenkomst; _____
- e. voorzien in eventuele vacatures. _____
- 3. De algemene ledenvergadering kan het bestuur verzoeken om commissies, _____
thema- en werkgroepen voor een nader omschreven doel te benoemen. Als het—
bestuur het verzoek niet wil uitvoeren moet zij dat motiveren. _____

Artikel 17 _____

- 1. Ten minste tweemaal per jaar wordt een algemene ledenvergadering gehouden—
en verder wanneer dit door het bestuur nodig wordt gevonden. De algemene—
ledenvergadering in het voorjaar wordt in de periode maart-april georganiseerd,—
de algemene ledenvergadering in het najaar wordt in de periode oktober—
november georganiseerd. Ter voldoening aan het bepaalde in artikel 1 letter f sub-
3 legt het bestuur in de algemene ledenvergadering die in de periode maart-april—
wordt georganiseerd verantwoording af van haar activiteiten in het verstreken jaar—
en in de algemene ledenvergadering die in de periode oktober-november wordt—
georganiseerd bespreekt het bestuur haar plannen voor het eerstvolgende jaar.—
- 2. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van ten minste vijftig of een zodanig—
aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een tiende gedeelte van de—
stemmen in de algemene vergadering verplicht tot het bijeenroepen van een—
algemene ledenvergadering. Deze vergadering wordt gehouden op een termijn—
van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek. Als aan het verzoek—
binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot
die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 21 of bij—
advertentie in ten minste één ter plaatse waar de vereniging gevestigd is veel—
gelezen dagblad. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden—
belasten met de leiding van de vergadering en met het opstellen van de notulen.—

Toegang _____

Artikel 18 _____

- 1. De algemene ledenvergadering staat open voor de leden en _____
bewonerscommissies. _____
- 2. Geen toegang hebben geschorste vertegenwoordigers en bestuursleden, met—
dien verstande dat deze toegang hebben tot de vergadering waarin het besluit tot—
schorsing wordt behandeld. Zij hebben tevens het recht in die vergadering het—
woord te voeren. _____
- 3. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de algemene—
ledenvergadering. _____
- 4. Ieder lid heeft één stem. Er kan niet met een volmacht gestemd worden. _____
- 5. De algemene ledenvergadering kan besluiten dat digitale deelname aan de—
algemene ledenvergadering is toegestaan voor een specifieke algemene—
ledenvergadering, dan wel voor alle algemene ledenvergaderingen. _____

Voorzitterschap en notulen _____

Artikel 19 _____

- 1. De algemene ledenvergaderingen worden, tenzij de situatie zich voordoet als—
omschreven in artikel 17 lid 2, laatste zin, geleid door de voorzitter van de—
vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn—
plaatsvervanger, dan treedt een door het bestuur aan te wijzen ander bestuurslid—
als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, —
dan voorziet de vergadering daarin zelf. _____



2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander— door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de— voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend. Zij die de— vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het— verhandelde doen opmaken. De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal— wordt ter kennis van de leden gebracht.—

Besluitvorming

Artikel 20

1. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van— de algemene ledenvergadering genomen met volstrekte meerderheid van de— uitgebrachte stemmen.—
2. Besluiten kunnen slechts worden genomen over onderwerpen die bij de— oproeping zijn medegedeeld. Als de stemmen staken over een voorstel dan is het— verworpen.—
3. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke— stemming gewenst acht of een der stemgerechtigden zulks voor de stemming— verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.— Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke— stemming verlangt.—
4. Zolang in een algemene ledenvergadering alle leden aanwezig of— vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met— algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus mede— een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding - ook al heeft geen oproeping— plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander— voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee— verband houdende formaliteit niet in acht genomen.—
5. De algemene ledenvergadering kan besluiten dat elektronisch stemmen is— toegestaan voor een specifieke algemene ledenvergadering, dan wel voor alle— algemene ledenvergaderingen.—

Bijeenroeping

Artikel 21

1. De vergaderingen van de algemene ledenvergadering worden bijeengeroepen— door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de (e-mail)adressen van— de leden. De termijn voor de oproeping bedraagt ten minste vijf werkdagen.—
2. De communicatie en oproeping kan ook plaatsvinden via digitale weg.—
3. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen met een toelichting— vermeld.—

Huurdersbijeenkomst of -activiteit

Artikel 22

Tenminste éénmaal per jaar wordt er een bijeenkomst of activiteit georganiseerd die— open staat voor alle huurders van Woningstichting Rochdale. Alle huurders worden— uitgenodigd om aan de bijeenkomst of activiteit deel te nemen.—

Geldmiddelen

Artikel 23

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit de jaarlijkse bijdrage van de— leden, bijdragen van Woningstichting Rochdale, erfstellingen, subsidies, legaten,— schenkingen, en andere inkomsten.—



2. Ieder lid is jaarlijks een bedrag verschuldigd, welk bedrag wordt vastgesteld door de algemene vergadering. _____
3. Eventuele winst kan de vereniging niet verdelen onder haar leden. _____

Jaarverslag, jaarrekening, toezichtscommissie en verantwoording _____

Artikel 24 _____

1. Het verenigingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. _____
3. Het bestuur brengt op een algemene ledenvergadering binnen vier maanden na afloop van het verenigingsjaar - behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering - zijn jaarverslag uit over de gang van zaken binnen de vereniging en over het gevoerde beleid. Ook worden een balans en een staat van baten en lasten met toelichting aan de vergadering overlegd. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van één of meer hunner dan wordt daarvan onder opgaaf van redenen melding gemaakt. _____
4. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3, gedurende de termijn welke de wet daaraan stelt, te bewaren. _____

Artikel 25 _____

1. De getrouwheid van de jaarrekening en het jaarverslag is geregeld als er een accountantsverklaring (controle en beoordelingsopdracht) is afgegeven of als een financiële commissie, die zonodig jaarlijks wordt benoemd door de algemene ledenvergadering uit haar leden en bij voorkeur uit de leden van de toezichtscommissie bestaande uit ten minste twee personen die geen deel mogen uitmaken van het bestuur, de jaarrekening en het jaarverslag goedkeuren. _____
2. De accountant of de financiële commissie controleert en beoordeelt de jaarrekening en het jaarverslag van het bestuur en brengt daarover aan de algemene ledenvergadering verslag van haar bevindingen uit. _____
3. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de financiële commissie zich door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven. _____
4. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene ledenvergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie. _____

Financiële verantwoording aan de verhuurder _____

Artikel 26 _____

Het bestuur legt binnen de in artikel 7 lid 2 van de Wet op het overleg huurders verhuurder gestelde termijn aan Woningstichting Rochdale verantwoording af over de besteding van de door Woningstichting Rochdale ter beschikking gestelde gelden. Van deze termijn kan worden afgeweken als dat is overeengekomen met Woningstichting Rochdale. _____

Reglementen _____

Artikel 27 _____

1. De algemene ledenvergadering kan een huishoudelijk reglement en/of _____



procuratieregeling, vaststellen. _____

2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten. _____

3. Statuten en reglementen worden gepubliceerd op de website. _____

Werkgroepen, themagroepen en commissies _____

Artikel 28 _____

1. De vereniging kan besluiten tot het instellen van commissies, thema- en werkgroepen. Bij het besluit tot instelling wordt aangegeven wat het doel van de commissie, thema- en werkgroep is. _____
2. Een groep of commissie kan bestaan uit leden en niet-leden. _____
3. Een groep of commissie stelt jaarlijks een lijst met activiteiten voor het volgende kalenderjaar vast en doet beknopt verslag van de activiteiten van het afgelopen kalenderjaar. Beide worden bekend gemaakt aan de algemene ledenvergadering en opgenomen in het activiteitenplan casu quo het jaarverslag van de vereniging. _____

Statutenwijziging _____

Artikel 29 _____

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. _____
2. Zij die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten minimaal zeven dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, aan alle leden toezenden. _____
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen. _____
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd. _____

Ontbinding _____

Artikel 30 _____

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene ledenvergadering. Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van artikel 29 is van overeenkomstige toepassing. _____
2. Tenzij de algemene ledenvergadering anders besluit, geschiedt de vereffening door het bestuur. _____
3. Het batig saldo na vereffening vervalt aan degenen die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid waren. Ieder hunner ontvangt een gelijk deel. Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven. _____
4. De vereniging houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar, dan wel aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaars doen hiervan opgaaf aan de registers waar de vereniging is ingeschreven. _____
5. De boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging moeten worden bewaard door een door de vereffenaars aan te wijzen natuurlijke- of rechtspersoon, gedurende zeven jaren na de vereffening. _____

Overgangsartikelen bij oprichting (eerste bestuur) _____

Artikel 31 _____

Bij de oprichting van de vereniging wordt een eerste bestuur benoemd zonder _____



verkiezingen. Dit bestuur treedt onmiddellijk na oprichting in functie. _____

Artikel 32

1. Het eerste bestuur is verplicht om uiterlijk binnen één jaar na de datum van _____ oprichting verkiezingen voor een regulier bestuur te organiseren, conform de _____ bepalingen in deze statuten over kandidaatstelling, stemrecht en _____ verkiezingswijze. _____
2. Bij die verkiezingen treden alle leden van het eerste bestuur af, maar kunnen wél- _____ verkiesbaar zijn bij de eerste reguliere bestuursverkiezingen, tenzij de statuten of- _____ een algemene ledenvergadering anders bepalen. De termijn in het eerste bestuur- _____ telt mee in het vaststellen van de duur van het bestuurslidmaatschap. _____
3. Het overgangsbestuur bezit gedurende de overgangperiode alle bevoegdheden- _____ van een regulier bestuur, voor zover deze niet strijdig zijn met deze statuten of _____ uitdrukkelijk zijn voorbehouden aan de algemene ledenvergadering. _____
4. Indien tijdens de overgangperiode een plaats binnen het overgangsbestuur _____ vacant raakt, kan het overgangsbestuur een tijdelijk bestuurslid benoemen. Deze- _____ benoeming wordt ter bekrachtiging voorgelegd aan de eerstvolgende algemene- _____ ledenvergadering. _____
5. De bestuurstermijn van het eerste bestuur eindigt op het moment dat: _____
 - a. de eerste reguliere bestuursverkiezingen zijn gehouden, en _____
 - b. het nieuwgekozen bestuur zijn functie heeft aanvaard. _____

Artikel 33

1. In afwijking van hetgeen in deze statuten is bepaald kan het bestuur in het jaar _____ van oprichting volstaan met één algemene ledenvergadering. _____
2. Tijdens deze algemene ledenvergadering wordt in ieder geval het activiteitenplan- _____ en de begroting voor het volgende jaar ter vaststelling voorgelegd, wordt de _____ bestuursovereenkomst ter goedkeuring aangeboden en wordt het eerste _____ reguliere bestuur en de toezichtscommissie benoemd en geïnstalleerd. _____

Artikel 34

Het eerste beleidsplan van de vereniging wordt uiterlijk op de eerste algemene _____ ledenvergadering na het oprichtingsjaar ter vaststelling voorgelegd. _____

Slotbepaling

Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet- _____ door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen. _____

Slotverklaringen

1. Het eerste boekjaar eindigt op ééndertig december tweeduizend zesentwintig. _____
2. Voor de eerste maal wordt het aantal bestuurders vastgesteld op vijf en worden _____ benoemd tot bestuurders: de oprichters, waarbij de oprichter 2 tot voorzitter en de _____ oprichter 3 tot penningmeester wordt benoemd. _____

Van de volmacht aan de comparanten is mij, notaris, gebleken uit een aan deze _____ minuut te hechten onderhandse akte. _____

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. _____

Deze akte, opgemaakt in minuut, is verleden te Amsterdam op de datum als in het _____ hoofd van deze akte vermeld. _____

Nadat de inhoud van deze akte zakelijk aan de comparanten is opgegeven en _____ toegelicht, hebben dezen verklaard van de inhoud van deze akte te hebben _____ kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. _____

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing overeenkomstig de wet door de _____



comparanten en mij, notaris, ondertekend. _____
(Volgt ondertekening door comparanten en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT VAN EEN AKTE DIE OVEREENKOMSTIG DE
AMBTELIJKE SLOTVERKLARING IS GE

Gegevens verwijderd door KVK





Verwerkingsverslag

Bijgaande document is elektronisch ontvangen bij de Kamer van Koophandel op 31-03-2026 12:31 van Marloes Corine Koster in diens hoedanigheid als Toegevoegd notaris

Op het document is een elektronische handtekening aangetroffen die gecontroleerd en correct is bevonden op 31-03-2026 12:31 door de Kvk GX-Handtekeningservice.

Het bijbehorende digitale certificaat waarmee de handtekening is gezet is gecontroleerd en geldig en als niet-ingetrokken bevonden ten tijde van ondertekening.

De controle heeft plaatsgevonden op 31-03-2026 12:31 door de Kvk GX-Certificaatvalidatieservice.

Certificaat details van Marloes Corine Koster

SURNAME = Koster

C = NL

T = Toegevoegd notaris

SERIALNUMBER = CB2844907

CN = Marloes Corine Koster

GIVENNAME = Marloes Corine

O = Marloes Corine Koster

Met serienummer

1c72f1af2f2f48aef1a79ab6b49892cfaf9947d0

Uitgegeven door

OID.2.5.4.97 = NTRNL-27124701

C = NL

CN = KPN BV PKIoverheid Organisatie Persoon CA - G3

O = KPN B.V.